



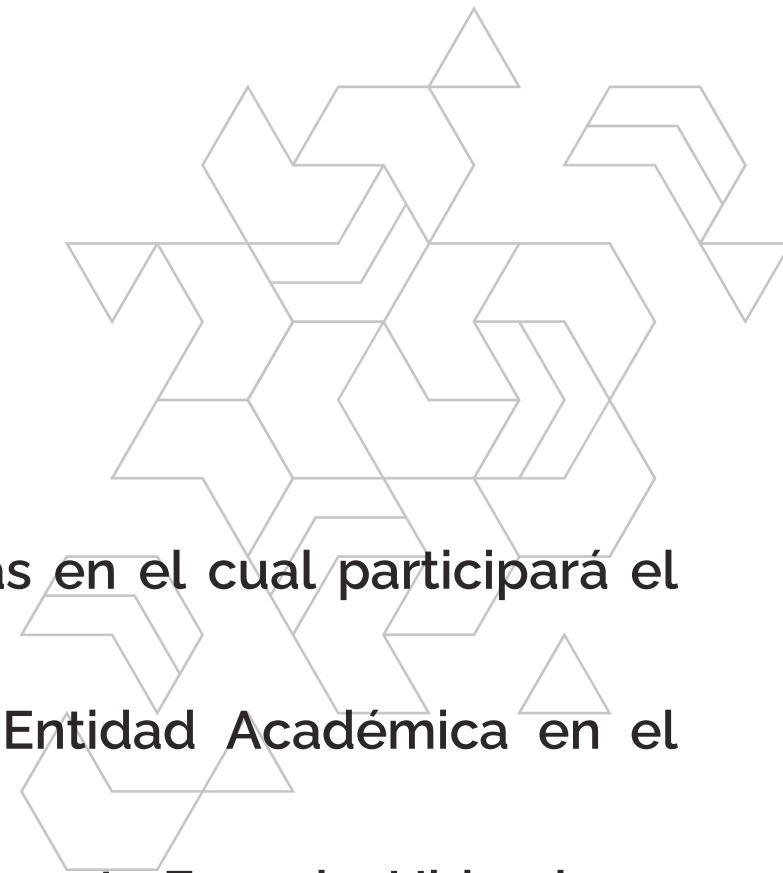
# Escuela Nacional de Trabajo Social

Programa Local de Seguridad y Protección  
para el  
Segundo Periodo Vacacional 2025



# Programa Local de Seguridad

La Escuela Nacional de Trabajo Social, ha implementado un rol de guardias en el cual participará el personal administrativo de base, para resguardar las instalaciones de la Entidad Académica en el Campus Ciudad Universitaria, así como en el Centro de Educación Continua de esta Escuela, Ubicado en la Calle de Golondrinas número 15, Colonia General Anaya, en la Alcaldía Benito Juárez.





Las acciones consisten en turnos de 8 horas durante las cuales, mediante bitácora de inspección de edificios, se establecerán los procedimientos de la seguridad en las instalaciones. Asimismo, el ingreso del personal, que por la naturaleza de sus labor requerirá acudir los días del segundo periodo vacacional, será permitido previa autorización de la Titular de la Entidad Académica y/o Secretaria Administrativa.

La solicitud deberá enviarse a la Secretaría Administrativa por lo menos con tres días de anticipación.

La Secretaria Administrativa, el Jefe del Departamento de Servicios Generales y la Delegada Administrativa del CEC, verificarán personalmente durante el periodo en diversos horarios, que el personal de vigilancia esté realizando sus funciones adecuadamente y que todo en el plantel esté en correcta operación.



# Protección a instalaciones

- Sólo se permitirá la entrada al personal que cuente con la autorización por escrito, previa identificación y registro en el control de acceso de personal. (Anexo I)
- Desde el sábado 13 de diciembre los responsables de las Áreas y Secretaría Administrativa, cerrarán y sellarán todas las puertas de oficinas, cubículos, salones, auditorios, almacén y otros espacios de la entidad. (Salvo las áreas en las cuales se realizarán trabajos de Cláusula 15).
- Se controlará la energía eléctrica y el suministro de agua.
- Se controlará el acceso de vehículos debiendo revisar la cajuela e interiores al entrar y salir del estacionamiento, anotando las pertenencias y sólo podrán retirar equipo o materiales si cuentan con el vale de salida (Anexo II) o autorización por escrito.



- El personal de vigilancia tendrá la obligación de revisar diariamente los sellos que hayan sido colocados en puertas y ventanas, haciendo la entrega debida al siguiente turno, así como reportar cualquier anomalía en la bitácora de vigilancia (Anexo III).
- Las puertas deberán permanecer cerradas y sólo podrán abrirse para la entrada o salida del personal, previamente autorizado e identificado.
- Los vigilantes deberán entregar las instalaciones informar cualquier anomalía al siguiente turno, por escrito anotando en la bitácora, en caso de no presentarse su relevo y de ser necesario se cubrirá la guardia. (Anexo III).
- El Centro de Educación Continua, permanecerá cerrado y selladas cada una de las oficinas al concluir sus actividades académicas.



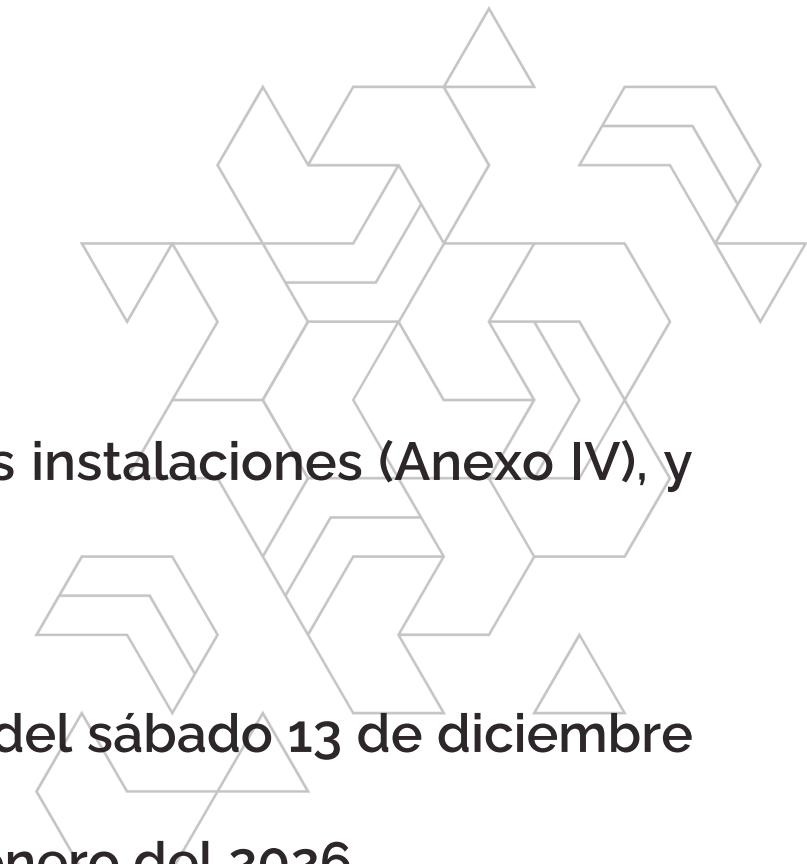
- **Se le solicitará por escrito al encargado de la Cafetería de la Escuela, realice la revisión y el cierre de las llaves de gas y agua, para prevenir cualquier incidente que ponga en riesgo las instalaciones de esta Escuela.**
- **De igual manera, a los establecimientos que expenden alimentos y fotocopiado, se les solicitará desconecten los aparatos eléctricos que estén en uso.**

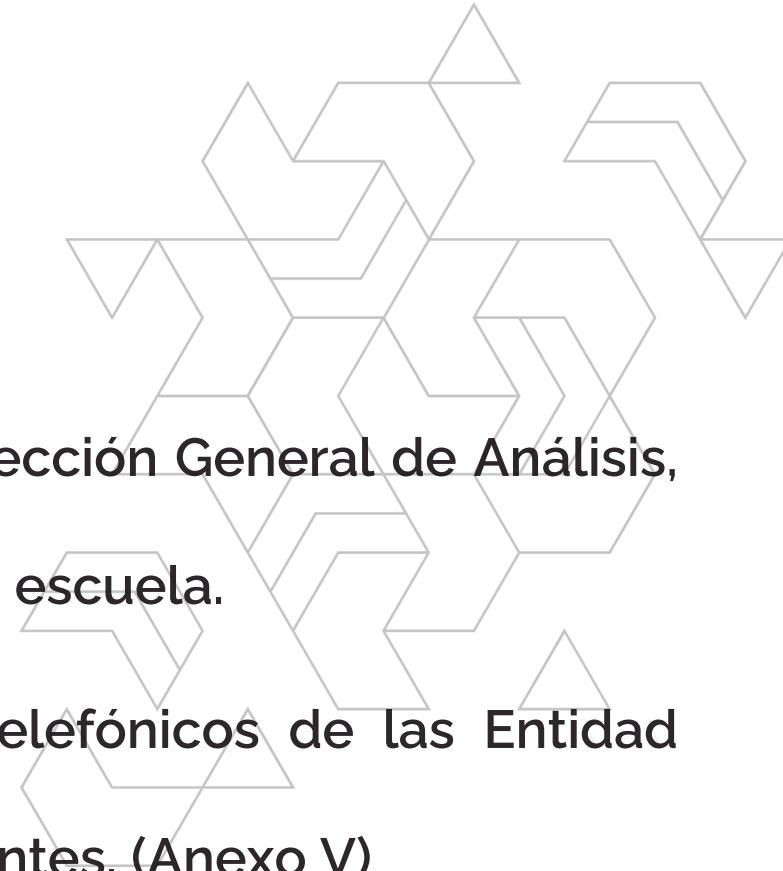
Es importante mencionar que para el segundo periodo vacacional 2025, se solicitó realizaran esta acción, misma que se verificará.



# Prevención del delito

- El personal de vigilancia deberá hacer recorridos en el interior de las instalaciones (Anexo IV), y registrarán las anomalías que se detecten en la bitácora de vigilancia .
- Las actividades académicas y administrativas se suspenderán a partir del sábado 13 de diciembre de 2025 a las 15:00 horas, renovándose a las 5:30 horas del lunes 5 de enero del 2026.
- Las actividades de mantenimiento y de servicios, que estén programadas para realizarse durante el segundo periodo vacacional, serán comunicadas previamente al personal de guardia y vigilancia.



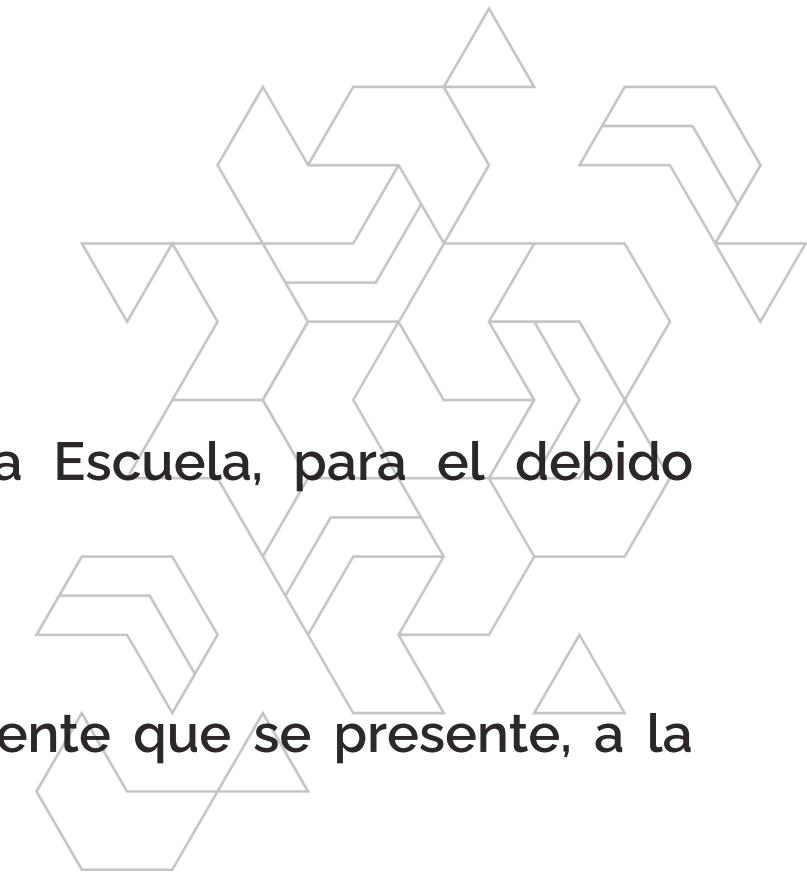


- Se solicitará la participación de personal de vigilancia adscrito a la Dirección General de Análisis, Protección y Seguridad Universitaria, para la seguridad al exterior de la escuela.
- El personal de vigilancia de la Escuela contará con los números telefónicos de las Entidad Académicas universitarias, donde se deben reportar todo tipo de incidentes. (Anexo V)
- Ningún vigilante podrá salir de la escuela durante su jornada de labores, sin autorización de la Secretaría Administrativa.



# Comunicación y difusión

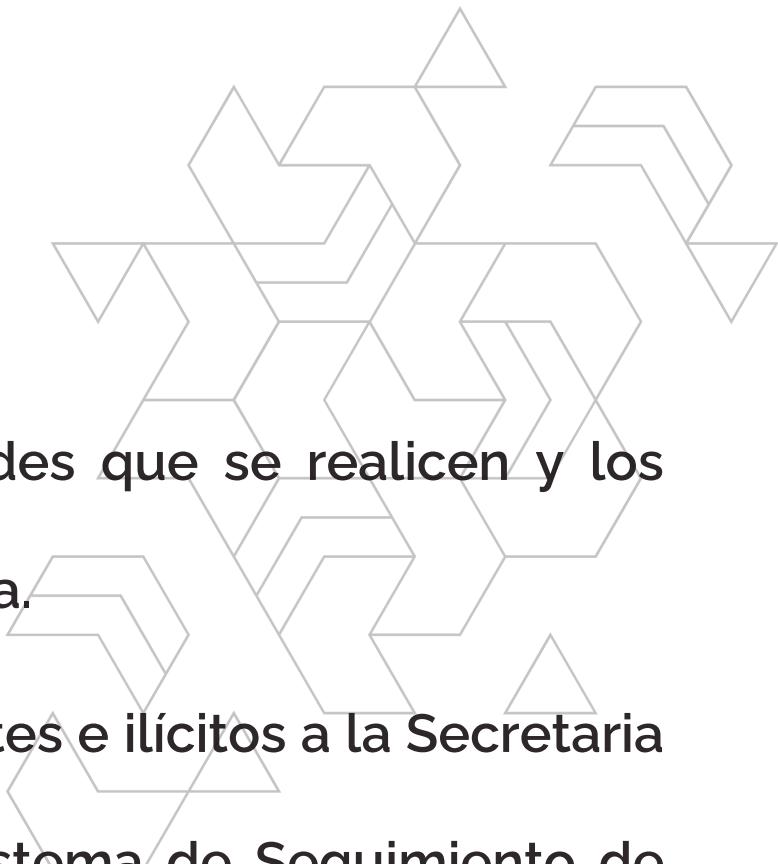
- Este programa de seguridad será difundido con anticipación en la Escuela, para el debido conocimiento del personal académico y administrativo.
- El personal de vigilancia deberá reportar cualquier anomalía o incidente que se presente, a la Secretaría Administrativa.
- Al finalizar el segundo periodo vacacional, el personal de guardia deberá preparar y presentar un reporte de las incidencias ocurridas durante dicho periodo.



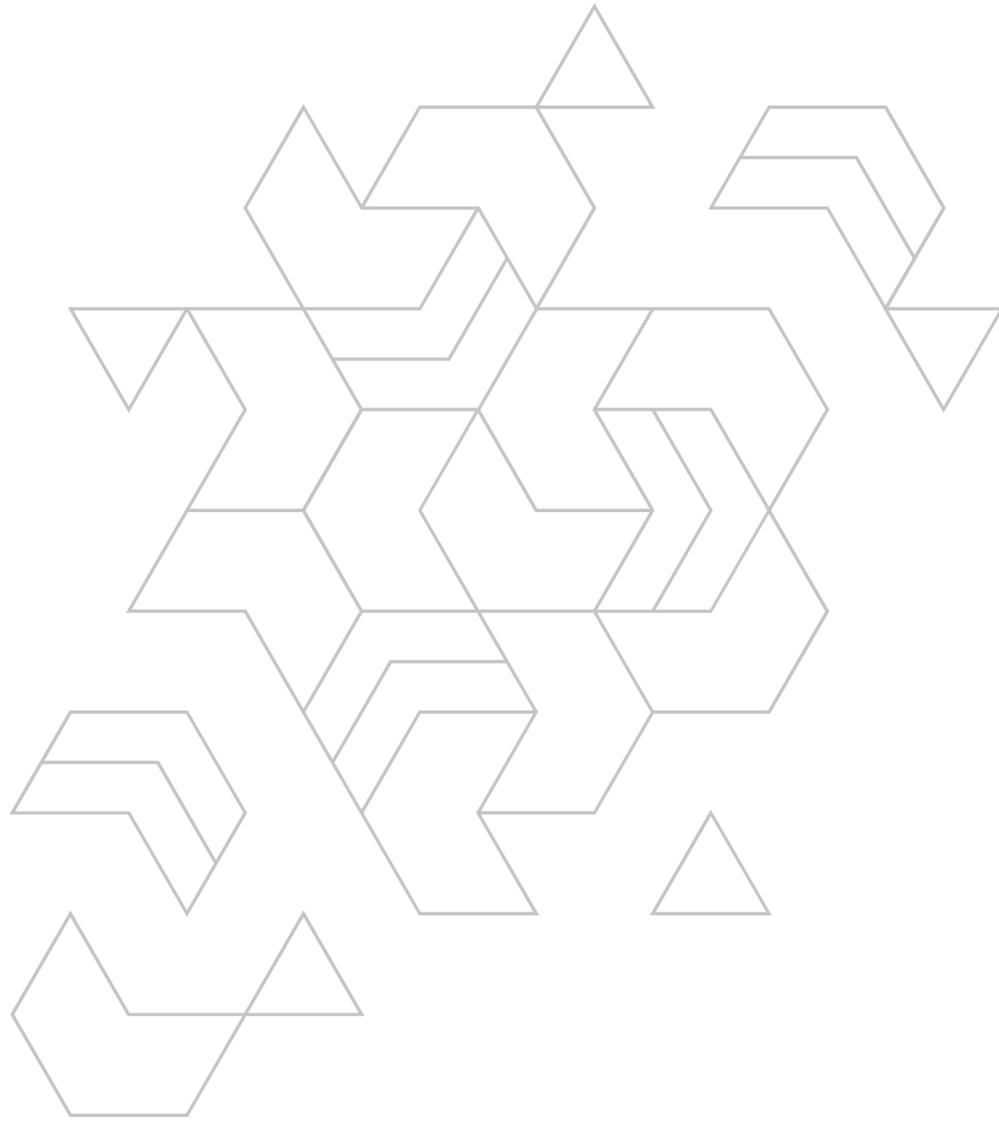


# Sistematización de la información

- El personal de vigilancia llevará un registro de las diversas actividades que se realicen y los incidentes que se presenten, éste se realizará en la bitácora de vigilancia.
- El personal en turno entregará mediante bitácora el registro de incidentes e ilícitos a la Secretaría Administrativa, para el debido control y seguimiento a través del Sistema de Seguimiento de Incidentes de la UNAM (SISEI-UNAM).



# Anexos





UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO  
ESCUELA NACIONAL DE TRABAJO SOCIAL

# Anexo I, Control de acceso



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO  
ESCUELA NACIONAL DE TRABAJO SOCIAL  
CLAVE :436.01  
SECRETARÍA ADMINISTRATIVA  
SERVICIOS GENERALES

## CONTROL DE ACCESO DE PERSONAL

EDIFICIO: \_\_\_\_\_

ÁREA: \_\_\_\_\_

FOLIO: \_\_\_\_\_

FECHA	NOMBRE	ÁREA	ASUNTO	HORA ENTRADA	HORA SALIDA	FIRMA



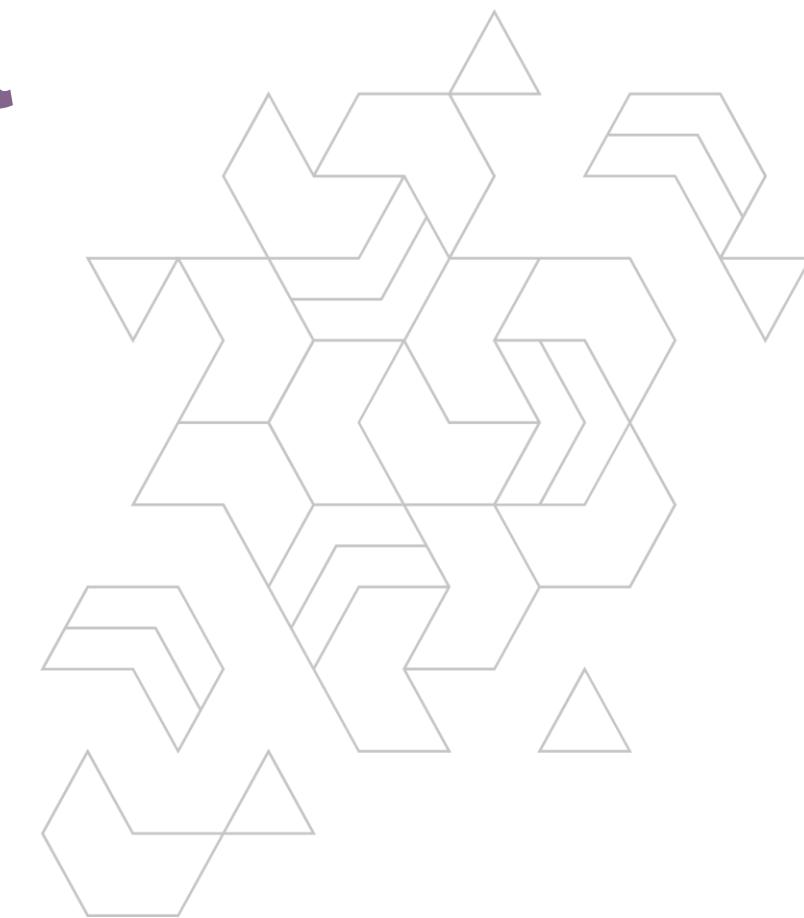
UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO  
ESCUELA NACIONAL DE TRABAJO SOCIAL

# Anexo II, Salida de equipo y material

**UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO**  
**ESCUELA NACIONAL DE TRABAJO SOCIAL CLAVE:436.01**  
**SECRETARÍA ADMINISTRATIVA**  
**SERVICIOS GENERALES**

**VALE DE SALIDA**

No. de Folio	<input type="text"/>	Fecha:	<input type="text"/>	
Se autoriza al Sr. (a):	<input type="text"/>		Firma <input type="text"/>	
Área / Entidad Académica	<input type="text"/>			
Descripción del Bien	Marca	Modelo	Serie	Inventario
Fecha de regreso a la Entidad Académica	<input type="text"/>			
Motivo de la Salida				
<b>REPARACIÓN</b>	<b>PRÉSTAMO</b>	<b>DONACIÓN</b>	<b>OTRO:</b> <input type="text"/>	
Autoriza Salida	<input type="text"/>			Firma <input type="text"/>
Adscripción	Sí <input type="text"/>	No <input type="text"/>	Teléfono <input type="text"/>	<input type="text"/>
Revisa Vigilante	<input type="text"/>			Firma <input type="text"/>
Supervisa	<input type="text"/>			Hora <input type="text"/>
Responsable de Serv Grales	<input type="text"/>			Firma <input type="text"/>
Observaciones	<input type="text"/>			



# Anexo III, Reporte de incidencias



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO  
ESCUELA NACIONAL DE TRABAJO SOCIAL



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO  
ESCUELA NACIONAL DE TRABAJO SOCIAL  
CLAVE :436.01  
SECRETARÍA ADMINISTRATIVA  
SERVICIOS GENERALES

## BITÁCORA DE VIGILANCIA

EDIFICIO: \_\_\_\_\_

ÁREA: \_\_\_\_\_

FOLIO: \_\_\_\_\_

FECHA	TURNO	REPORTE	NOMBRE Y FIRMA DEL VIGILANTE	FIRMA DEL RESPONSABLE DEL AREA DE SERVICIOS GENERALES	OBSERVACIONES
			14.		



# Anexo IV, Personal de vigilancia ENTS



Horario	Sábado 13	Domingo 14	Lunes 15	Martes 16	Miércoles 17	Jueves 18	Viernes 19	Sábado 20
6:00			Antonio Bautista Manrique	Antonio Bautista Manrique	Antonio Bautista Manrique	Antonio Bautista Manrique	Antonio Bautista Manrique	
a 14:00	Jesús Morales Tapia	Jesús Morales Tapia	Mayra Susu-Ki León Pineda	Mayra Susu-Ki León Pineda	Mayra Susu-Ki León Pineda	Mayra Susu-Ki León Pineda	Mayra Susu-Ki León Pineda	
14:00 a 21:00	Galdino López Gayosso	Galdino López Gayosso	María Eugenia Ramírez Medina	María Eugenia Ramírez Medina	María Eugenia Ramírez Medina	María Eugenia Ramírez Medina	María Eugenia Ramírez Medina	Galdino López Gayosso
			Mario Flores Martínez	Mario Flores Martínez	Mario Flores Martínez	Mario Flores Martínez	Mario Flores Martínez	
			Miguel Ángel Rivera Nápoles					
	Erick Méndez Baranda	Moisés Solís Flores	Erick Méndez Baranda	Ernesto Quevedo Llamas	Erick Méndez Baranda	Ernesto Quevedo Llamas	Erick Méndez Baranda	Ernesto Quevedo Llamas
21:00 a 6:30	María del Rocío Colín Rodríguez	Ernesto Quevedo Llamas	María del Rocío Colín Rodríguez	Ricardo Daniel Sandoval Rivera	María del Rocío Colín Rodríguez	Ricardo Daniel Sandoval Rivera	María del Rocío Colín Rodríguez	Ricardo Daniel Sandoval Rivera
	Verónica Silva Ramírez	Ricardo Daniel Sandoval Rivera	Verónica Silva Ramírez		Verónica Silva Ramírez		Verónica Silva Ramírez	



# Personal de vigilancia ENTS

Horario	Domingo 21	Lunes 22	Martes 23	Miércoles 24	Jueves 25	Viernes 26	Sábado 27	Domingo 28
6:00 a 21:00		Patricia Arreola Olmos	Patricia Arreola Olmos	Patricia Arreola Olmos	Patricia Arreola Olmos	Patricia Arreola Olmos		
	Jesús Morales Tapia	Mayra Susu-Ki León Pineda	Mayra Susu-Ki León Pineda	Mayra Susu-Ki León Pineda	Mayra Susu-Ki León Pineda	Mayra Susu-Ki León Pineda	Jesús Morales Tapia	Jesús Morales Tapia
21:00 a 6:30	Galdino López Gayosso	María Eugenia Ramírez Medina	María Eugenia Ramírez Medina	María Eugenia Ramírez Medina	María Eugenia Ramírez Medina	María Eugenia Ramírez Medina	Galdino López Gayosso	Galdino López Gayosso
		Mario Flores Martínez	Mario Flores Martínez	Mario Flores Martínez	Mario Flores Martínez	Mario Flores Martínez		
21:00 a 6:30	Erick Méndez Baranda	Ernesto Quevedo Llamas	Erick Méndez Baranda	Ernesto Quevedo Llamas	Erick Méndez Baranda	Miguel Ángel Rivera Nápoles	Erick Méndez Baranda	Miguel Ángel Rivera Nápoles
	María del Rocío Colín Rodríguez	Ricardo Daniel Sandoval Rivera	María del Rocío Colín Rodríguez	Ricardo Daniel Sandoval Rivera	María del Rocío Colín Rodríguez	Moisés Solís Flores	María del Rocío Colín Rodríguez	Moisés Solís Flores
	Verónica Silva Ramírez		Verónica Silva Ramírez		Verónica Silva Ramírez		Verónica Silva Ramírez	





# Personal de vigilancia ENTS

Horario	Lunes 29	Martes 30	Miércoles 31	Jueves 1	Viernes 2	Sábado 3	Domingo 4	Lunes 5
6:00 a 21:00	Antonio Bautista Manrique	Antonio Bautista Manrique	Antonio Bautista Manrique	Antonio Bautista Manrique	Antonio Bautista Manrique			Patricia Arreola Olmos
21:00 a 6:30	Mayra Susu-Ki León Pineda	Mayra Susu-Ki León Pineda	Mayra Susu-Ki León Pineda	Mayra Susu-Ki León Pineda	Mayra Susu-Ki León Pineda			Sergio Fernández Morales
	María Eugenia Ramírez Medina	María Eugenia Ramírez Medina	María Eugenia Ramírez Medina	María Eugenia Ramírez Medina	María Eugenia Ramírez Medina	Jesús Morales Tapia	Jesús Morales Tapia	Mayra Susu-Ki León Pineda
	Mario Flores Martínez	Mario Flores Martínez	Mario Flores Martínez	Mario Flores Martínez	Mario Flores Martínez	Galdino López Gayosso	Galdino López Gayosso	Antonio Bautista Manrique
	Erick Méndez Baranda	Miguel Ángel Rivera Nápoles	Erick Méndez Baranda	Miguel Ángel Rivera Nápoles	Erick Méndez Baranda	Miguel Ángel Rivera Nápoles	Erick Méndez Baranda	Miguel Ángel Rivera Nápoles
21:00 a 6:30	María del Rocío Colín Rodríguez	Moisés Solís Flores	María del Rocío Colín Rodríguez	Moisés Solís Flores	María del Rocío Colín Rodríguez	Moisés Solís Flores	María del Rocío Colín Rodríguez	Moisés Solís Flores
	Verónica Silva Ramírez		Verónica Silva Ramírez		Verónica Silva Ramírez		Verónica Silva Ramírez	Ernesto Quevedo Llamas
								Ricardo Daniel Sandoval Rivera

# Personal de vigilancia CEC



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO  
ESCUELA NACIONAL DE TRABAJO SOCIAL



Horario	Sábado 13	Domingo 14	Lunes 15	Martes 16	Miércoles 17	Jueves 18	Viernes 19	Sábado 20
6:00 a		Andrés Morales Jiménez	Andrés Morales Jiménez	Andrés Morales Jiménez	Andrés Morales Jiménez	Andrés Morales Jiménez	Andrés Morales Jiménez	
21:00								
21:00 a		Carlos Edgardo Ortega Bernal		Carlos Edgardo Ortega Bernal			Carlos Edgardo Ortega Bernal	
6:30								

# Personal de vigilancia CEC



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO  
ESCUELA NACIONAL DE TRABAJO SOCIAL



Horario	Domingo 21	Lunes 22	Martes 23	Miércoles 24	Jueves 25	Viernes 26	Sábado 27	Domingo 28
6:00								
a		Andrés Morales Jiménez	Andrés Morales Jiménez	Andrés Morales Jiménez	Andrés Morales Jiménez	Andrés Morales Jiménez	Andrés Morales Jiménez	
21:00								
21:00		Carlos Edgardo Ortega Bernal		Carlos Edgardo Ortega Bernal			Carlos Edgardo Ortega Bernal	
a								
6:30								

# Personal de vigilancia CEC



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO  
ESCUELA NACIONAL DE TRABAJO SOCIAL



Horario	Lunes 29	Martes 30	Miércoles 31	Jueves 1	Viernes 2	Sábado 3	Domingo 4	Lunes 5
6:00								
a	Andrés Morales Jiménez	Andrés Morales Jiménez	Andrés Morales Jiménez	Andrés Morales Jiménez	Andrés Morales Jiménez			
21:00								
21:00		Carlos Edgardo Ortega Bernal		Carlos Edgardo Ortega Bernal				
a								
6:30								Carlos Edgardo Ortega Bernal



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO  
ESCUELA NACIONAL DE TRABAJO SOCIAL

# Anexo V, Directorio emergencias CU



## EMERGENCIAS UNAM

Marca 55 DESDE CUALQUIER  
EXTENSIÓN UNAM

CAE

55 5616 0523

CENTRAL DE ATENCIÓN  
DE EMERGENCIAS



55 5616 1560

BOMBEROS UNAM



S.O.S UNAM

APLICACIÓN



TELÉFONO AMARILLO  
DE EMERGENCIAS

SÓLO DESCUELGA



55 5622 6464

LÍNEA DE  
REACCIÓN PUMA



POSTES  
EMERGENCIA



55 5622 6552

PROTECCIÓN CIVIL



911

EMERGENCIAS



#LaPrevenciónEsLaLlaveDeTuSeguridad



# Emergencias CEC



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO  
ESCUELA NACIONAL DE TRABAJO SOCIAL



## Alcaldía Benito Juárez

Atención de emergencias



# Autoridades ENTS



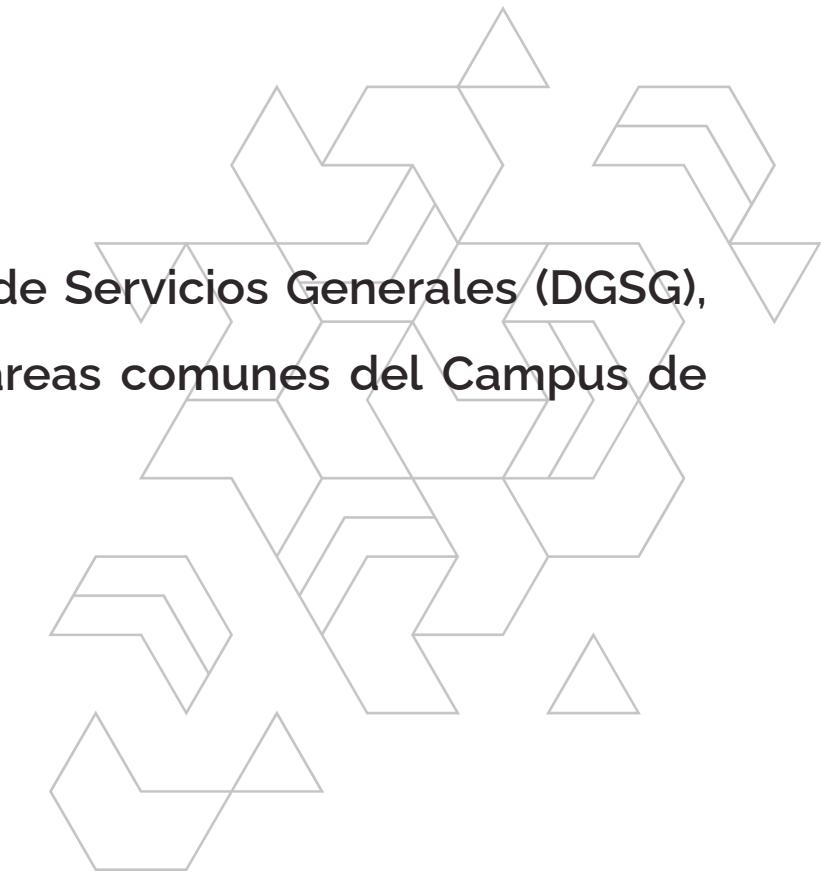
UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO  
ESCUELA NACIONAL DE TRABAJO SOCIAL

Nombre	Cargo	Teléfono
Mtra. Carmen G. Casas Ratia	Directora	55 34 33 74 83
Lic. Eric Zepeda Trejo	Oficina Jurídica	55 43 60 69 79
Lic. Juana Esquivel Flores	Secretaría Administrativa	
Ing. Arq. Mariana López Cortés	Jefa del Departamento de Servicios Generales	55 41 94 61 30 56 12 59 75 52
C. Patricia Bermúdez	Delegada Administrativa del CEC	55 12 75 56 61



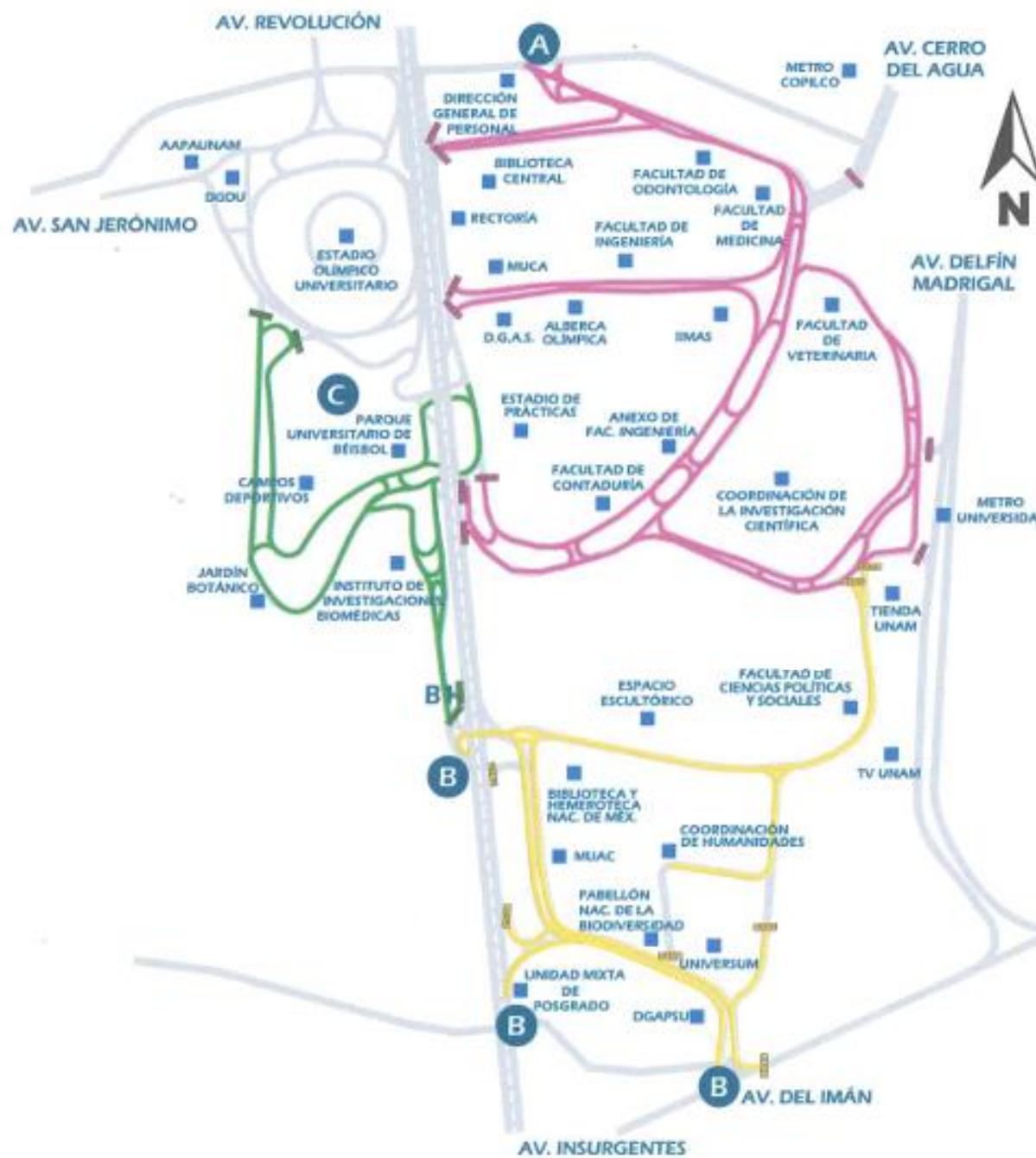
# Acceso vehicular al campus

- La Secretaría de Servicios a la Comunidad a través de la Dirección General de Servicios Generales (DGSG), hace de nuestro conocimiento el Programa de Seguridad y Protección de áreas comunes del Campus de Ciudad Universitaria durante este período. (Anexo 7)
- Control Vehicular
- El control de entrada y salida se hará con boleto de acceso.
- La salida de vehículos será únicamente por el mismo lugar de accesos.
- La revisión de cajuelas se hará aleatoriamente.
- Accesos autorizados
- Av. Universidad 3000.
- Av. Del Imán.
- Av. Insurgentes, Norte-Sur.





UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO  
SECRETARÍA DE PREVENCIÓN Y APOYO A LA MOVILIDAD Y SEGURIDAD UNIVERSITARIA  
DIRECCIÓN GENERAL DE ANÁLISIS, PROTECCIÓN Y SEGURIDAD UNIVERSITARIA  
ACCESOS AUTORIZADOS CON MOTIVO DEL SEGUNDO PERÍODO VACACIONAL 2025  
DEL \*13 DE DICIEMBRE DE 2025 AL \*\*05 DE ENERO DE 2026



## ACCESOS Y HORARIOS

- La revisión de cajuelas en accesos se realizará aleatoriamente.
- A** Av. Universidad núm. 3000 entrada y salida 24 horas del día, hacia la Zona Escolar (Círculo Escolar, Exterior y de la Investigación Científica).
- B** Av. del Imán entrada y salida de 06:30 a 20:30 horas. Av. Insurgentes sur - norte entrada por la Unidad de Posgrados. Av. Insurgentes norte - sur entrada por el mural Abstracción integrada (Azulejos), abiertos de 08:30 a 18:00 horas, salidas sólo por Av. del Imán:

### Zona Cultural

- Universum, Museo de las Ciencias
- Pabellón Nacional de la Biodiversidad
- Museo Universitario de Arte Contemporáneo (MUAC)
- Biblioteca y Hemeroteca Nacional de México
- Coordinación de Humanidades

- C** Entrada por Multifamiliar y salida por Consejos Académicos. Abierto de 08:30 a 18:00 horas, hacia el Parque Universitario de Béisbol, Institutos, Jardín Botánico y Campos Deportivos.

Dirección de Seguridad Universitaria  
55 5616 9071 55 5622 2440 55 5616 0289

Línea de Reacción PUMA  
55 5622 6464 2 64 64

SOS UNAM  
Aplicación móvil - [www.sos.unam.mx](http://www.sos.unam.mx)

\* Inicia a las 15:00 horas.  
\*\* Concluye a las 05:30 horas.



# GRACIAS